

TANTÁRGYI PROGRAM

- 1. A tantárgy kódja:** RHRTB34
- 2. A tantárgy megnevezése (magyarul):** Határrendészeti hatósági tevékenységek
- 3. A tantárgy megnevezése (angolul):** The administrative tasks of border policing organisations
- 4. Kreditérték és képzési karakter:**
 - 4.1.** 4 kredit
 - 4.2.** a tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke: 50 % gyakorlat, 50 % elmélet
- 5. A szak(ok), szakirányok/specializációk megnevezése (ahol oktatják):** Rendészeti Alapképzési Szak, Határrendészeti Rendőr Szakirány
- 6. Az oktatásért felelős oktatási szervezeti egység megnevezése:** Határrendészeti Tanszék
- 7. A tantárgyfelelős oktató neve, beosztása, tudományos fokozata:** Vedó Attila, tanársegéd
- 8. A tanórák száma és típusa**
 - 8.1.** össz óraszám/félév:
 - 8.1.1. nappali munkarend: 84 (42 EA + 4 SZ + 38 GY)
 - 8.1.2. levelező munkarend: 24 (12 EA + 2 SZ + 10 GY)
 - 8.2.** heti óraszám - nappali munkarend: 3 levelező munkarend: 2
 - 8.3.** Az ismeret átadásában alkalmazandó további sajátos módok, jellemzők: -
- 9. A tantárgy szakmai tartalma (magyarul):** A határrendészeti hatósági tevékenységek típusai, az államhatár rendje, az útlevelrendészet, a szabálysértési és a szakhatósági közreműködéssel kapcsolatos feladatok. A határrendészettel összefüggő szabálysértések esetén követendő eljárás, a helyszíni bírságolás szabályai. A rendőrség határrendészeti szolgálati ágának hatósági feladatrendszere, a kapcsolódó hatásköri és illetékességi szabályok a szervezeti felépítésre vonatkozóan. A határterületre jellemző hatósági eljárások rendje, az elkészítendő okmányok formai és tartalmi követelményei.

A tantárgy szakmai tartalma (angolul) (Course description): Different types of administrative tasks related to border regime, travel document administration, petty offence procedures and other special authorization procedures. Official procedures in the event of administrative offences related to border policing, the rules of on-the-spot fining. The system of administrative tasks of the border policing branch of the police service, the related rules of competence and jurisdiction concerning the organisational structure. The order of administrative procedures in the border area, formal and content requirements of documents to be prepared.
- 10. Elérendő kompetenciák (magyarul):**

Tudása: Rendelkezik általános vezetés- és szervezéseméleti, gazdálkodási, valamint menedzsment ismeretekkel. Alapszinten ismeri a hazai és a nemzetközi rendészeti együttműködés elméleti és gyakorlati tudásanyagát. Alapvetően tisztában van az európai uniós, illetve a schengeni normatív szabályozásra, szervezetekre, stratégiákra vonatkozó határrendészeti szakmai ismeretekkel. Rendelkezik a határrend fenntartási ismeretekkel, határrendsértésekre, rendkívüli események elhárítására vonatkozó ismeretekkel.

Képességei: Alkalmas a vezetővel szemben támasztott követelmények teljesítésére, a rendészeti

szervezet vezetésére, tevékenységének irányítására, ellenőrzésére. Képes az alárendeltek napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére. Képes a rendőrség határrendészeti szolgálati ágának a helyi és területi szerveinél szakmai munkakörök betöltésére. Képes az integrált határellenőrzési, határrendészeti igazgatási és más szakmai feladatok ellátására.

Attitűdje: Elfogadja a politikamentességet, a bajtársiasságot, azonosul a hivatásrendjének megfelelő szervezet sajátosságaival. A vallási, etnikai és kulturális különbségeket tiszteli, toleráns magatartást tanúsít. Vállalja és hitelesen képviseli szakmája társadalmi szerepét, alapvető viszonyát a világhoz.

Autonómiája és felelőssége: A helyzetnek megfelelően - szükség esetén idegen nyelven – kommunikál. Önálló továbbtanulással vagy szervezett továbbképzések segítségével meglévő készségeit fejleszti és olyan új kompetenciákat sajátít el, amelyek segítségével alkalmassá válhat egy szervezeten belül felelősségteljes munkakör vállalására. A szakterületnek megfelelő feladatok tervezése, szervezése, végrehajtása magas szintű.

Elérendő kompetenciák (angolul) (Competences – English):

Knowledge: On successful completion of the programme, students should be thoroughly familiar with, and have a comprehensive understanding of general management and organisation theory, as well as economic and executive management / a basics of the theoretical and practical knowledge of domestic and international law enforcement cooperation. On successful completion of the specialisation, students should be thoroughly familiar with, and have a comprehensive understanding of the border control regulations, organizations and strategies of the European Union and Schengen Area / border regime maintenance, border law violation, regulations for emergency response.

Capabilities: On successful completion of the programme, students should be able to fulfill the requirements of the leader, for directing the law enforcement organization, for directing and controlling their activities / plan, organize and manage the daily activities of subordinates. On successful completion of the specialisation, students should be able to hold professional positions in the local and regional police department / carry out integrated border control tasks, border management and other professional functions.

Attitude: On successful completion of the programme, students should accept being apolitical, comradely and should be able to identify with the law enforcement organisations in accordance with his profession / respect religious, ethnic and cultural differences and exhibit tolerant behaviour.

Autonomy and responsibility: On successful completion of the programme, students should be able to communicate according to the situation, if necessary in a foreign language. On successful completion of the specialisation, students should be able to plan, organize and execute tasks appropriate to the specialty on a high standard.

A tananyag kompetenciáinak meghatározása során figyelembe vettük a Frontex alábbi ajánlásait:

- Szektorális Képesítési Keretrendszer a határőrök részére I. rész [Sectoral Qualifications Framework for Border Guarding Vol.I.]; (2017) 172. p. (ISBN: 978-92-95205-82-6),
- Szektorális Képesítési Keretrendszer a határőrök részére II. rész [Sectoral Qualifications Framework for Border Guarding Vol.II.]; (2017) 58. p. (ISBN: 978-92-95205-83-3),
- Közös Képzési Alaptanterv a határőrök és parti őrök középszintű vezetői részére az EU-ban [Common Core Curriculum for Border and Coast Guard Mid-level Management in the EU]; (2019) 340. p. (ISBN: 978-92-9471-387-2),
- Közös Képzési Alaptanterv a határőrök és parti őrök alapszintű képzésére az EU-ban [Common Core Curriculum for Border and Coast Guard Basic Training in the EU] (2017) 378.p. (ISBN: 978-92-9520575-8) ajánlásait.

- 11. Előtanulmányi követelmények:** Határellenőrzés (RHRTB30), Határőrizet (RHRTB32), Határforgalom-ellenőrzés (RHRTB33)

12. A tantárgy tananyagának leírása, tematika. Description of the subject, curriculum (magyarul, angolul - English):

12.1. Államhatárhoz kapcsolódó fogalmak (Concepts related to the state border)

Az államhatárhoz kapcsolódó fogalmi rendszer és annak értelmezése: határ, határrend, határterület, határtérség, államhatár, határút, határvíz, határrendsértés, határrendi eset.

N: 8 óra előadás L: 2 óra előadás

12.2. Államhatár rendjével kapcsolatos tevékenységek (Activities related to ordered conditions at the state border)

Az államhatár jelölésének szabályai, a határokormányok rendszere. Határjel-ismeret, Magyarország államhatárának felosztása, szakaszolása. Határmunkák végrehajtásának rendje, szabályozása. A határrendsértések kivizsgálása, eljárási rend.

N: 8 óra előadás, 10 óra gyakorlat, 2 óra szeminárium L: 2 óra előadás, 2 óra gyakorlat

12.3. Útlevelelendészet (Passport policing)

Az útlevelelendészet rövid történeti fejlődése, a magyar úti okmányok kialakulása, jelenlegi rendszere. Külföldre utazás nemzeti szabályozása.

N: 6 óra előadás, 4 óra gyakorlat L: 2 óra előadás

12.4. Szabálysértési eljárás és helyszíni bírságolás rendje (The order of administrative offence procedures and issuing on-the-spot fines)

Az államhatár rendjéhez kapcsolódó szabálysértések rendszere, a szabálysértésekkel kapcsolatos eljárási rend. A RobotZsaru határrendészeti modulja. Az EUROSUR-ba feltöltendő szabálysértéssel kapcsolatos adatok, a feltöltés rendje. A határátkelőhelyen végrehajtandó közigazgatási eljárási feladatok (AETR-ADR, útdíj ellenőrzés).

N: 6 óra előadás, 16 óra gyakorlat L: 4 óra előadás, 6 óra gyakorlat

12.5. A határegyezmények (Border conventions)

A határrendre vonatkozó kétoldalú egyezmények előírásai, tartalma, az egyes nemzetközi szerződésben meghatározottak végrehajtása. A határvizekre, határutakra, határ menti vadászatra, erdőgazdálkodásra és a lelőhelyekre vonatkozó határrendi kérdések.

N: 6 óra előadás, 2 óra gyakorlat, 2 óra szeminárium L: 1 óra előadás

12.6. A határrendészeti hatósági, szakhatósági eljárások (Procedures carried out by border policing authorities)

A Rendőrség határrendészeti szolgálati ágát érintő hatósági, szakhatósági feladatai, jogalapja, engedélyezési, eljárási rendje.

N: 8 óra előadás, 4 óra gyakorlat L: 1 óra előadás, 2 óra gyakorlat 2 óra szeminárium

13. A tantárgy meghirdetésének gyakorisága/a tantervben történő félévi elhelyezkedése: tavaszi szemeszter/4. félév

14. A tanórákon való részvétel követelményei, az elfogadható hiányzások mértéke, a távolmaradás pótlásának lehetősége:

A tanórák 100%-án kötelező a részvétel. Igazolatlan mulasztás esetén az aláírást meg kell tagadni. Igazolt mulasztás esetén a hallgató köteles a pótlás érdekében az előadás anyagát beszerezni, abból önállóan felkészülni. 30%-ot meghaladó hiányzás, függetlenül attól, hogy igazolt vagy igazolatlan, az aláírás megtagadását vonja maga után.

Kihelyezett (külső helyszínes) gyakorlat mulasztása esetén a foglalkozás nem pótolható, a hiányzás csak orvosi igazolás mellett, betegség miatt fogadható el. A hallgató hibájából mulasztott kihelyezett (külső helyszínes) gyakorlat esetén az aláírást meg kell tagadni.

15. Félévközi feladatok, ismeretek ellenőrzésének rendje:

A hallgató a félév során 2 zárhelyi dolgozatot ír és a gyakorlati foglalkozáson 1 kiselőadást tart.

A zárhelyi dolgozat értékelése ötfokozatú skálán történik: 61 %-tól elégséges, 71 %-tól közepes, 81-től % jó, 91 %-tól jeles.

A kiselőadás értékelése kétfokozatú: megfelelt / nem felelt meg. Nem megfelelt a kiselőadás, ha abban tárgyi tévedések vannak, nem a megadott/választott témához kapcsolódik, ha a cím és a tartalom nincs összhangban, az előadó a saját állításait nem tudja indokolni, megvédeni, illetve ha előadásmódja nem magabiztos tárgyi tudást sugároz.

A meg nem írt zárhelyi dolgozatot az oktató által meghatározott időpontban egy alkalommal lehet pótolni. Az elégtelen zárhelyi dolgozatot az oktató által meghatározott időpontban egy alkalommal lehet javítani, annak sikertelensége esetén az aláírás megtagadható. A javító zárhelyi dolgozat eredménytelensége esetén az adott témakörből a szorgalmi időszak vége előtti tizedik munkanapig az oktató a hallgató részére méltányos esetben szóbeli beszámolót engedélyezhet.

Kiselőadás pótlása csak abban az esetben lehetséges, ha azt a hallgató betegsége vagy egyéb méltányolható okból számára engedélyezett távollét miatt nem tudta a megadott időpontban megtartani. A pótlás feltétele, hogy a hallgató az előadását a tervezett bemutatás időpontjára eljuttassa az oktatónak (elektronikusan vagy nyomtatva). Kiselőadás pótlása az oktató által megadott időpontban történik.

Nem megfelelő kiselőadás javítására nincs lehetőség.

16. Az értékelés, az aláírás és a kreditek megszerzésének pontos feltételei:

16.1. Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az aláírás megszerzésének feltétele a 14. pontban meghatározott arányú részvétel a foglalkozásokon és a 15. pontban meghatározott félévközi feladatok legalább elégséges teljesítése.

16.2. Az értékelés:

Vizsga: kollokvium (írásbeli és szóbeli). Az írásbeli vizsga értékelése kétfokozatú: megfelelt vagy nem megfelelt. Az írásbeli vizsga megfelelt eredménye a feltétele a szóbeli vizsga megkezdésének. Nem megfelelt írásbeli vizsgarész esetén szóbeli vizsga nem tehető és a vizsga értékelése elégtelen.

A vizsga során a félévben elhangzott, a 12. pontban megjelölt tematika alapján a tanóra anyagából és a kötelezően megjelölt irodalomból kell számot adni.

16.3. A kreditek megszerzésének feltételei:

A kreditek megszerzésének feltétele az aláírás megszerzése és legalább elégséges vizsgajegy.

17. Irodalomjegyzék:

17.1. Kötelező irodalom:

1. A hatósági eljárások a határrendészetben - In: Csupor Zoltán, Molnár Ákos, Nagy Sándor, Székely Zoltán, Varga János (szerk.): Határrendészeti esettanulmányok gyűjteménye: Feladatok és példák a határellenőrzés végrehajtásáról. - NKE Szolgáltató Kft., Budapest, 2015, (ISBN:978-615-5527-19-7)
2. Hegedűs Dániel – Molnár Ákos: A rendőrség szabálysértési feladatai, - Jegyzet. NKE, Budapest, 2014, 1-87. oldal
3. Som Krisztián: A magyar úti okmányok 1848-2012, SZBMRTT Budapest, 2014. (ISBN: 978-963-89-8283-4.)
4. Vájlok László: Magyarország határképviselői rendszere NKE Budapest 2013, (ISBN: 978-615-5344-09-1.)

17.2. Ajánlott irodalom:

1. A BIZOTTSÁG AJÁNLÁSA (2006. november 6.) a tagállamok illetékes hatóságai által a személyek határokon történő ellenőrzése során használandó közös „Határőrök gyakorlati kézikönyve (Schengeni kézikönyv)” létrehozásáról

Budapest, 2020. február 21.

Vedó Attila
tanársegéd
tantárgyfelelős
sk.