

RENDÉSZETI IGAZGATÁSI ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: rendészeti igazgatási (Law Enforcement Administration)

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: alap- (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA-) fokozat
- szakképzettség:
 - rendészeti igazgatásszervező, biztonsági szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, büntetés-végrehajtási szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, határrendészeti szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, igazgatásrendészeti szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, közlekedésrendészeti szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, közrendvédelmi szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, migrációs szakirányon
 - rendészeti igazgatásszervező, vám- és jövedéki igazgatási szakirányon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - Law Enforcement Administration Manager in Private Security
 - Law Enforcement Administration Manager in Prison Studies
 - Law Enforcement Administration Manager in Border Policing
 - Law Enforcement Administration Manager in Administrative Policing
 - Law Enforcement Administration Manager in Traffic Policing
 - Law Enforcement Administration Manager in Public Order Policing
 - Law Enforcement Administration Manager in Migration Policing
 - Law Enforcement Administration Manager in Customs and Excise Administration
- választható szakirányok: biztonsági, büntetés-végrehajtási, határrendészeti, igazgatásrendészeti, közlekedésrendészeti, közrendvédelmi, migrációs, vám- és jövedéki igazgatási

3. Képzési terület, az NKE tv. 3. §-ában meghatározott felsőoktatási terület: államtudományi, rendészeti

4. A képzési idő félévekben: 6 félév

5. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

- a szak orientációja: gyakorlat-orientált (60-70%)
- a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 12 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

- a szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 45 kredit.

6. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

1032

7. Az alapképzési szak képzési célja és a szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan rendészeti igazgatásszervezők képzése, akik rendvédelmi feladatokat ellátó szerveknél, a migrációs feladatkört ellátó szerveknél és a civil biztonsági szférában szakmai feladatokat ellátó beosztotti, beosztott parancsnoki feladatok ellátására alkalmasak, ismerik a rendészeti igazgatásban alkalmazott elveket, eljárásokat és eszközöket, azonosulni tudnak a szervezet elvárásaival.

7.1. Az elsajátítandó közös szakmai kompetenciák

7.1.1. A rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Alapvető ismeretekkel rendelkezik a közszolgálat más hivatásrendjeinek felépítéséről, szervezetéről, működéséről és feladatairól.
- Széles körűen és rendszerszerűen ismeri a rendészet történetét, annak történeti alakulását, meghatározó korszakait és irányzatait.
- Tisztában van és érti a rendészet legfontosabb elméleti kérdéseit, tételeit, megállapításait.
- Mélységében és átfogóan ismeri a rendészeti igazgatási szakterület alapvető diszciplínáit.
- Rendelkezik általános vezetés- és szervezéselméleti, gazdálkodási, valamint menedzsment ismeretekkel.
- Rendelkezik államtudományi, közigazgatási, biztonságpolitikai, nemzetbiztonsági, közpénzügyi és államháztartástani alapismeretekkel.
- Átfogóan ismeri a rendészeti szakterülethez kapcsolódó magyar közjogi, rendészeti civiljogi, valamint nemzetközi és európai uniós jogszabályi és etikai normákat.

- Magas szinten rendelkezik kriminalisztikai - technikai, taktikai, metodikai ismeretekkel.
- Alaposan ismeri a kriminológia elméleti és gyakorlati kérdéseit.
- Tisztában van a szakterületéhez kapcsolódó pedagógiai, pszichológiai, szociológiai, etikai és kommunikációs ismeretekkel.
- Rendelkezik tájékozódási, térképészeti és geoinformációs ismeretekkel.
- Mélyrehatóan ismeri a közbiztonság és a közrend megszervezéséhez, vezetéséhez és fenntartásához szükséges elméleti és gyakorlati elveket és módszereket.
- Alaposan ismeri a rendészeti vezetés és irányítás, valamint az alárendeltek napi szolgálati életének gyakorlatára vonatkozó ismereteket.
- Ismeri a parancsnoki, oktatói, nevelő-oktatói tevékenység végzéséhez szükséges ismereteket.
- Tisztában van a rendvédelmi tevékenység során a törzstiszti feladatok végrehajtására vonatkozó ismeretekkel.
- Ismeri a rendvédelmi feladatokat ellátó szerveknél működő informatikai eszközöket, alkalmazásokat és rendszereket – ügyviteli, ügyfeldolgozó, nyilvántartások –, valamint a speciális technikai eszközöket és csúcstechnológiai megoldásokat.
- Rendelkezik az európai uniós integráció történetéről, intézményrendszeréről, és a gyakorlati megvalósulásáról szóló ismeretekkel.
- Alapszinten rendelkezik az általános és a rendészeti területre vonatkozó speciális balesetvédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi ismeretekkel.
- Magabiztos tudással rendelkezik a rendészeti alaki szabályokról.
- Rendelkezik válságkezelési alapismeretekkel.
- Magas szinten rendelkezik intézkedéstaktikai, fegyverzet ismereti és önvédelmi ismeretekkel.
- Birtokában van a munkavégzéséhez megfelelő szintű általános társadalmi ismereteknek.
- Legalább egy idegen nyelven megbízható szinten ismeri a saját szakterületére jellemző szakkifejezéseket.
- Alapszinten rendelkezik a társ-hivatásrendek szervezetének és működésének általános ismereteivel.

- Tisztában van a nyomozások lefolytatásának, a nyomozási cselekmények végrehajtásának szabályaival.

- Ismeri a munkaköréhez kapcsolódó jogszabályokat, belső normákat, munkaköréhez tartozó tárgykörökben ismeri a szóbeli és írásbeli beszámolókat, elemzések, statisztikai adatsorok elkészítésének módját.

b) képességei

- Képes alkalmazni a közigazgatási rendszerszemléletet.
- Képes fizikai állapotának elvárt szintű fenntartására.
- Képes az intézkedéstaktikai és önvédelmi ismeretek szükséges és arányos alkalmazására.

- Képes a munkájához szükséges vezetéselméleti és kriminalisztikai gyakorlati módszerek és eszközök kiválasztására, azok egyedi és komplex alkalmazására.

- Képes a projekt alapú munkavégzésre, rendelkezik a munkamegosztásra épülő együttműködési képességgel.

- Képes a rendészeti igazgatási területen felmerülő feladatai összehangolására, súlyozására és azok sorrendiségének kialakítására.

- Képes a személyes szakmai kompetenciák és kompetenciahatárok felismerésére és alkalmazására.

- Képes vezetői döntések előkészítésére.

- El tudja látni a szakterületének megfelelő szolgáltatói, illetve hatósági jogalkalmazói szolgálati feladatokat.

- Magabiztosan alkalmazza a rendészeti szakterülethez kapcsolódó magyar közjogi, rendészeti civiljogi, valamint nemzetközi és európai uniós jogszabályi és etikai normákat.

- Képes ellátni a szervezeten belüli és szervezeten kívüli kommunikációs feladatokat.

- Alkalmas alapfeladatainak ellátása során információgyűjtő, elemző-értékelő, tervező-szervező és döntés előkészítő feladatok végzésére.

- Képes a rendvédelmi munka operatív irányítására, koordinálására, a hazai és a nemzetközi szervezetek közötti együttműködés megvalósítására.

- Képes a beosztottak motiválására, nevelésére.

- Teljesíti a vezetővel szemben támasztott követelményeket, képes szervezetének vezetésére, tevékenységének irányítására, ellenőrzésére.

- Képes az alárendeltek, beosztottak napi tevékenységének tervezésére, szervezésére és vezetésére.
- Képes az alárendeltek, beosztottak képzésének, továbbképzésének tervezésére, szervezésére és végrehajtására.
- A humánerőforrás-gazdálkodás alapelveit gyakorlatban meg tudja valósítani.
- Tudatosan képes alkalmazni a feladatok végrehajtásához szükséges informatikai, valamint speciális technikai eszközöket.
- Hatékonyan alkalmaz korszerű adatbázis-kezelő, információs döntéstámogató, elemző-értékelő és egyéb szakértői informatikai rendszereket.
- Képes a szakterülettel összefüggő okmányok, dokumentumok kezelésére, szerkesztésére, kitöltésére, vezetésére, jelentések és más beszámolók megírására.
- Képes a problémafelismerésre és megoldására.
- Képes az általa tanult idegen nyelven szóbeli és írásbeli kommunikációra.

c) attitűdje

- Készen áll a támogató erőforrások folytonos keresésére, szakmai felelőssége és tudása folytonos fejlesztésére, személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi.
- Munkavégzése során politikamentesség, bajtársiasság, lojalitás jellemzi.
- Vállalja és hitelesen képviseli szervezetének társadalmi szerepét, alapvető viszonyát a világhoz.
- Nyitott a rendészet, a rendvédelem területén felmerülő problémák kutatáson alapuló megoldása iránt.
- Rendelkezik a szervezeti hierarchiának megfelelő engedelmesség képességével és parancsadási készséggel.
- Tiszteletben tartja az emberi értékeket.
- Nyitott az egyetemes és a nemzeti értékek megbecsülésére.
- Rendelkezik a hazaszeretet érzésével.
- Szilárd akaraterő jellemzi a célkitűzések megvalósítása érdekében.
- Munkája során fegyelmezett magatartás és az alakiság szabályainak betartása jellemzi.

- Igénye van önálló továbbtanulással és szervezett továbbképzések segítségével meglévő képességei fejlesztésére és szakterületén felhasználható új kompetenciák elsajátítására.

- A választott hivatásának megfelelő életvitelt folytat.

- Törekszik arra, hogy önképzése a szakmai céljai megvalósításának egyik eszközévé váljon.

- Feladatai ellátása során együttműködési készség jellemzi, törekszik a beosztottak bevonására a döntési folyamatokba.

- Ellenálló a munkájával járó pszichikai és fizikai stresszel szemben, illetve ismeri a stresszkezelés intézményi és egyéni megoldásait.

- Törekszik arra, hogy a problémákat lehetőleg másokkal együttműködésben oldja meg.

- Feladatellátása során törekszik a megfelelő önkontroll, tolerancia, előítéletektől mentes gondolkodás és viselkedés tanúsítására, szolgálati érintkezései során tiszteletben tartja az alapvető emberi és állampolgári jogokat.

- Munkájában és emberi kapcsolataiban megbízhatóság és megvesztegethetetlenség jellemzi.

- Elkötelezett a minőségi szakmai munkavégzés iránt, különös tekintettel az ügyfelek iránti empátiára, a segítőkészségre és az egyenlő bánásmódra. Elkötelezettségéből eredően elfogadja és hitelesen közvetíti szakmája társadalmi szerepét, értékeit, az ügyfélközpontúságot.

- Törekszik a helyes problémafelismerésre és problémamegoldásra.

- Nyitott és érdeklődő a tradicionális és új szakmai ismeretek, tendenciák, módszerek és technikák iránt.

- Toleráns különböző társadalmi és kulturális csoportokkal és közösségekkel szemben.

- Fontosnak tartja az életen át tartó tanulás megvalósítását, a folyamatos szakmai képzést és általános önképzést. Nyitott szakterülete új eredményei, innovációi iránt, törekszik azok megismerésére, megértésére és alkalmazására, elkötelezett önmaga folyamatos képzésére.

- Elfogadja szakterülete etikai normáit és szabályait, és ezeket a szakmai feladatok ellátásában, az emberi kapcsolatokban és a kommunikációban egyaránt képes betartani.

- Döntési képességgel rendelkezik a szakterületi etikai dilemmákban, javaslattal él a szabályrendszer módosítására.

- Nyitott, fogékony és aktív a rendészettudomány szakterületein zajló technológiai és szakmai módszertani fejlesztések megismerésére, alkalmazására, és az abban való közreműködésre.

d) autonómiája és felelőssége

- Saját munkájában és tetteiben magabiztos, kreatív és önálló.
- Tevékenységét pártatlanul végzi.
- Önálló döntéseket hoz munkaköréhez kapcsolódóan.
- Tisztában van a fegyveres feladatellátásból és a kényszerítő eszközök alkalmazásának lehetőségéből ráháruló felelősséggel és helyesen él azokkal.

- Alkalmas önálló döntéshozatalra, parancsadásra, ezeket megfelelő felelősséggel gyakorolja.

- Önálló döntéseit előbb önellenőrzi.

- A gyakorlati tudás és tapasztalatok megszerzését követően szervezeti egységét vezeti, működési folyamatait tervezi és irányítja, erőforrásaival gazdálkodik.

- Vezetőhöz méltó megjelenéssel és fellépéssel bír.

- Felelősséggel gyakorolja fegyelmi jogkörét.

- Felelősséget érez saját szakmai fejlődéséért, a munkaköréhez tartozó tudásanyag naprakész ismeretéért, speciális területeken is.

- Felelősséget érez munkája ellátásában a tudomására jutott adatok, információk kezelésében és azok megosztása során.

- Felelősséget érez a szakterületnek megfelelő feladatok tervezése, szervezése, végrehajtása iránt.

- Felelősséget vállal a munkájával és a magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi és etikai normák és szabályok betartása terén.

- Érdekérvényesítésében betartja az írott és íratlan szakmai szabályokat.

- A projektekben és csoportmunkában a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi, de elfogadja az együttműködés szükségességét is.

- Javaslatokat tesz a vezetői felé a hatékonysági szempontokat figyelembe véve.

7.1.2. A szakirányokon szerezhető sajátos kompetenciák

7.1.2.1. A biztonsági szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Ismeri a magánbiztonság és az önkormányzati rendészet elméleti, dogmatikai, jogi alapjait.
- Elsajátította a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységre vonatkozó alapozó ismeretanyagot, amelyet a gyakorlatban is alkalmaz a vállalkozás keretében végzett tevékenység során.
- Az elméleti és gyakorlati tudása rendszerbe szerveződik.
- Ismeri a magánbiztonsági szektorban működő vállalkozások hatékony működéséhez szükséges vezetői kompetenciákat.
- Ismeri az egyes rendészeti és önkormányzati rendészeti feladatokat ellátó szervek szakmai rendszerét.
- Rendelkezik a magánbiztonsági szektor minőségirányítási feladatainak ellátásához szükséges ismeretekkel.
- Elsajátította a személyvédelmi feladatok ellátására vonatkozó speciális ismereteket.
- Átfogóan ismeri a magánbiztonsághoz és önkormányzati rendészethez kapcsolódó jogi szabályozást, az etikai normákat.
- Ismeri az önkormányzati rendészeti, egyes rendészeti feladatokat ellátó szerveknél, valamint a magánbiztonságban rendszeresített kényszerítő eszközöket és alkalmazásuk lehetőségeit.
- Rendelkezik a biztonságvédelem hosszú távú, és magas szintű műveléséhez szükséges gyakorlati módszerekkel és eszközökkel kapcsolatos biztos ismeretekkel.
- Rendelkezik a magánbiztonsági szektorra vonatkozó rendészeti igazgatási ismeretekkel.
- Ismeri a magánbiztonság fő területeinek, elméleteinek ismeretszerzési és problémamegoldási módszereit.
- Rendelkezik a kritikus infrastruktúrák védelmére vonatkozó speciális ismeretekkel.
- Ismeri anyanyelven a magánbiztonság és az önkormányzati rendészet szakmai szókincsét.

- Birtokában van azon ismeretek körének, amelyek szükségesek az adott és más képzési területen folyó mesterképzésbe való belépéshez.

b) képességei

- Alkalmazza a speciális személy- és vagyonvédelmi jogi, személyvédelmi, valamint magánnyomozási, irányítási és szervezési ismereteket.

- Elvégzi a magánbiztonság és önkormányzati rendészet ismeretrendszerét alkotó diszciplínák alapfokú analízisét, az összefüggések szintetikus megfogalmazását és adekvát értékelését.

- Ellátja a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi vezetői tevékenységek feladatait.

- Használja a magánbiztonsági szektor feladatellátását érintő speciális informatikai és technikai felszereléseket és eszközöket.

- Ellátja az egyes rendészeti szervek szolgálat szervezési és ellenőrzési feladatellátásával kapcsolatos vezetői feladatokat.

- Képes az ideiglenes jelleggel, adott biztosítási feladatok végrehajtásra létrehozott szervezetek vezetésére.

- Elvégzi a magánbiztonsági szektor szervezetrendszerét érintő elemző-értékelő munkát.

- A gyakorlatban is alkalmazza alapvető tulajdonságaik alapján a biztonságtechnikai rendszereket.

- Elvégzi a vezetői döntések előkészítését, gyakorolja a vezetési funkciókat.

- A biztonságvédelem feladatait a szükséges módszerek és eszközök kiválasztásával, egyedi és komplex alkalmazásával tervezi és oldja meg.

- Fejleszti tudását, és ehhez alkalmazza a tudásszerzés, önfejlesztés különböző módszereit és képes használni a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközöket.

- Megérti és használja a magánbiztonsággal kapcsolatos online és nyomtatott szakirodalmát magyar és idegen nyelven, rendelkezik a hatékony információkeresés és -feldolgozás ismereteivel a szakterülete vonatkozásában.

- Megtervezi és megszervezi saját önálló tanulását, ahhoz a hozzáférhető források legszélesebb körét használja.

c) attitűdje

- Nyitott az adott szakterület új eredményei, innovációi iránt, törekszik azok megismerésére, megértésére és alkalmazására.

- Vállalja és hitelesen képviseli szakmája társadalmi szerepét, alapvető viszonyát a világhoz.

- Precíz és határozott fellépésű.

- Önkritikus saját munkájával kapcsolatban.

- Lojális, és követi a szolgálati utasítások és egyéb, a tevékenységét szabályozó normákat.

- Új, váratlan élethelyzetekben is a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg döntését.

- Nyitott a szakterületén zajló szakmai, technológiai fejlesztés és innováció megismerésére, elfogadására, hiteles közvetítésére.

- Törekszik arra, hogy a problémákat lehetőleg másokkal együttműködésben oldja meg.

- Folyamatos személyes tanulását a közjó szolgálatában értelmezi.

d) autonómiája és felelőssége

- Önállóan végzi munkáját, folyamatos önellenőrzés mellett.

- Tervezi, szervezi, valamint végrehajtja a magánbiztonsági és önkormányzati rendészeti szakterületnek megfelelő és azt érintő feladatokat.

- Végrehajtja a szabályokat megszegőkkel szembeni, a rendészeti feladatokat ellátó szervezetek hatáskörébe tartozó intézkedéseket.

- Felelősséget érez a munkáltatója, megbízója biztonságáért, valamint a rábízott munkaerőért.

- Felelősséggel részt vállal szakmai nézetek kialakításában, indoklásában.

- Képzettségi szintjének megfelelő felelősségtudattal rendelkezik és reflektál saját tevékenységének következményeire.

7.1.2.2. A büntetés-végrehajtási szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Ismeri a büntetés-végrehajtási vezetés- és szervezéselméleti, valamint menedzsment ismereteket.

- Tisztában van a büntetés-végrehajtási jogi, biztonsági, kriminálpedagógiai, reintegrációs, kommunikációs és más szakismeretekkel.

- Ismeri a büntetés-végrehajtási szakterület elméleti összefüggéseit, fogalomrendszerét.

- Tisztában van a büntetés-végrehajtási intézményeknél folyó ellenőrzések rendjével, tervezésével, végrehajtásával.

- Ismeri a büntetés-végrehajtás feladatrendszerét, a büntetés-végrehajtási erők és eszközök alkalmazását különleges jogrend kihirdetése, valamint az arra való felkészülés időszakában.

- Tisztában van a biztonságpolitikai, rendészeti és rendészeti igazgatási, nemzetbiztonsági, nemzetközi rendészeti együttműködési, rendészeti technikai szakterületek és rokon szakterületek kapcsolódási pontjaival.

- Tisztában van a munkavégzésével összefüggő speciális pedagógiai, pszichológiai, etikai, biztonsági, szociológiai és kommunikációs ismeretekkel.

b) képességei

- A büntetés-végrehajtási szervezet helyi és területi szerveinél kiemelt szakmai munkakörök betöltésére képes.

- Képes a büntetés-végrehajtás szerveinél beosztotti, beosztott parancsnoki feladatok ellátására.

- Képes a büntetés-végrehajtási szervezetnél a rendvédelmi tevékenységek végrehajtására felállított törzsek munkájában való részvételre.

- Meg tudja szervezni a hazai és a nemzetközi büntetés-végrehajtási szervekkel történő együttműködést.

- Képes ellátni a büntetés-végrehajtási szervezeten belüli és szervezeten kívüli kommunikációs feladatokat.

- Tudatosan alkalmazza a feladatok végrehajtásához szükséges informatikai, valamint speciális technikai eszközöket.

- Képes a fogvatartotti állománnyal való speciális bánásmód alkalmazására, a velük való sajátos kommunikációra.

c) attitűdje

- Fontosnak tartja a büntetés-végrehajtási szervezethez való lojalitást.

- Fogékony a büntetés-végrehajtási szervezet hierarchiájának megfelelő engedelmességre, és törekszik a megfelelő parancsadási készségre.

- Elfogadja a büntetés-végrehajtási hivatásnak megfelelő életvitelt.

- Azonosul a büntetés-végrehajtási szervezet céljaival, értékrendjét teljes körűen elfogadja, a saját és a szervezeti érdek összehangolási kötelezettségének elfogadása.

- Érzékeny a fogvatartottakkal kapcsolatos bánásmód törvényességének gyakorlására.

- Törekszik a magas színvonalú, minőségi munkavégzésre, közvetíti e szemléletet munkatársai felé, részt vesz a csoportmunkában, azt irányítja, kellő munkatapasztalat után vezetői feladatokat lát el.

- A munkakörével kapcsolatos problémák megoldása során fontosnak tartja a kezdeményezést, személyes felelősségvállalást és a helyes döntés meghozatalát.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez a büntetés-végrehajtási szakterületnek megfelelő feladatok tervezésére, szervezésére, végrehajtására, a hivatásrendek képviselőivel való együttműködésre.

- Megszerzett tudását felhasználva képes felelősen képviselni saját és szervezete szakmai, erkölcsi értékeit.

- Felelősséget érez a problémacentrikus tárgyalási módszer kialakítására.

- Vezetői útmutatással kiegyensúlyozott munkatársi viszonyt épít ki.

7.1.2.3. A határrendészeti szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Rendszerszemléletű ismeretekkel rendelkezik a rendőrség határrendészeti szolgálati ágának szervezeti felépítéséről, a működését és irányítását átfogó vezetési és szervezéselméleti ismeretekről.

- Birtokában van az európai integrált határigazgatási modell európai uniós, illetve schengeni normatív szabályozásának, a szervezetekre és stratégiákra vonatkozó határrendészeti szakmai ismereteknek.

- Ismeri a határellenőrzés során alkalmazandó szakrendszereket.

- Birtokában van a határellenőrzés módszereinek, összefüggéseiben értelmezi az okmányismeret helyét és szerepét az ellenőrzés rendszerében.

- Tisztában van az államhatár rendjének fenntartását biztosító normatív szabályozás rendszerével és a rendkívüli események elhárítására vonatkozó ismeretekkel.

- A feladatellátásához szükséges mértékben tájékozott az idegenrendészeti és a menedékjogi eljárásrendekről.

- Ismeri a rendszeresített kényszerítő eszközök határrendészetben történő alkalmazására vonatkozó speciális normatív szabályozást és gyakorlatot.

- Tudomása van a végrehajtó állomány korrupciós veszélyeztetettségéről, korrupcióra utaló jelekről, ismeri az intézkedési protokollt.

b) képességei

- Képes a rendőrség határrendészeti szolgálati ágának helyi szintű szervezeti elemeinél szakmai munkakörök ellátására.

- Képes az alosztály szintű szervezet vezetésére, irányítására.

- Képes a határrendészeti prognózis elkészítéséhez szükséges elemző, értékelő tevékenység végrehajtására.

- Megtervezi az európai integrált határigazgatási modell nemzeti vonatkozású, helyi szintű határrendészeti elemeinek működtetését.

- Alkalmazza a határellenőrzést támogató szakrendszereket.

- Elkészíti a végrehajtó állomány szolgálattervezetét.

- Alosztály szinten együttműködik a határellenőrzésben érintett szervezeti elemekkel.

c) attitűdje

- Kritikus a határrendészeti szakterület minőségi munkavégzésével szemben.

- Törekszik a határellenőrzéssel szemben támasztott követelmények maradéktalan gyakorlati érvényesítésére.

- Alosztály szinten hitelesen képviseli a határrendészeti szakmai érdekeket.

- Nyitott a modern technológiák határrendészeti célú alkalmazására.

- Támogatja a beosztott állomány szakmai fejlődését és előmenetelét.

- Elismeri a beosztott állomány teljesítményét.

- Szem előtt tartja a határforgalom-ellenőrzésben résztvevő személyekkel szembeni intézkedési kultúra magas színvonalú érvényesítését.

- Empatikus az eljárás alá vont személyekkel szemben.

- Kezdeményezi a jogsértő cselekményt elkövető, hivatásos állománnyal szembeni eljárás megindítását.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez és vállal a vezetése és irányítása alá tartozó állomány vonatkozásában.

- Vezetői iránymutatás alapján érvényesíti a határrendészeti szolgálati ággal szemben megfogalmazott követelményeket.

- Képes az általa foganatosított intézkedések önellenőrzés keretében történő felülvizsgálatára.

- Javaslatot tesz a határellenőrzés hatékonyságának növelésére.

7.1.2.4. Az igazgatásrendészeti szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Hosszmetszetében ismeri a rendészettudomány kialakulását, fejlődéstörténetét, jelenét.

- Átlátja a rendészet által realizálandó igazgatási feladatokat, azok közigazgatási összefüggéseit.

- Érti a közigazgatás rendeltetését, a biztonság problémáit, az ebből levezethető rendészeti és igazgatásrendészeti feladatokat.

- Részletesen ismeri a szakterület anyagi és eljárásjogi anyagát, a jogalkalmazás intézményeit, a hatósági tevékenység egyes elemeit.

- Tisztában van az adekvát bírói gyakorlattal, ismeri és érti az igazgatásrendészeti szolgálati ággal rokon többi szolgálati ágakkal, területekkel az együttműködés lehetőségeit.

b) képességei

- Képes a rendészettudomány által feltárt új ismeretek elsajátítására, azok hivatásszerű alkalmazására.

- Képes a szolgálati ág operatív kezelésére, az átfogó, illetve általános rendészeti követelmények feltárására, elemzésére, napi alkalmazására.

- Képes alkalmazni a jogi materiát, önállóan végigvinni az egyes munkafolyamatokat a döntési szintig.

- Alkalmazza az informatikát, az ehhez köthető kommunikációs rendszert.

- Képes a tudását állandóan fejleszteni, a perspektívájában állandóan fejlődő joganyagot elsajátítani.

c) attitűdje

- Nyitott és fogékony a szolgálati ág fejlesztésére, a külső körülmények, főleg az informatika adta változásainak konstruktív beépítésére.

- Rendelkezik az élethosszig tartó tanulás igényével, befogadó és nyitott az önálló képzésre, az új ismertek elsajátítására.

- Önigényessége révén folyamatosan képi magát a szűk szakmai kérdéseken átívelő tárgyakban is.

- Elkötelezett a magas színvonalú szakmai munka végzésére.

- Törekszik a jó munkahelyi légkör kialakítására és annak fenntartására.

- Problémamegoldó, ennek során nyitott a munkahelye érdekére.

- Hatékony kommunikációs készséggel rendelkezik.

- Empatikus az ügyfelek problémáinak megoldásában.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget érez és vállal az ügyfelekkel való bánásmód terén.

- Értékelkötelezetten képviseli a szakmai érdekeket.

7.1.2.5. A közlekedésrendészeti szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Mélyrehatóan elsajátította a vonatkozó közlekedési, jogi, forgalomellenőrzési, forgalomirányítási és forgalomszervezési ismereteket.

- Birtokában van a közlekedési balesetek helyszíni szemléjének és vizsgálatának lefolytatására és e tevékenységek irányítására vonatkozó ismereteknek.

- Ismeri a rendőrség közlekedésellenőrzési feladatainak végrehajtásához kapcsolódó eljárások jogi előírásait, taktikáit és technikáit.

- Ismeri a közlekedés körében a forgalomszervezési, forgalomtechnikai előírásokat, elveket és módszereket.

- Ismeri a forgalomirányítás szabályait, gyakorlatát.

- Ismeri a közúti forgalom szüneteltetésére, korlátozására vonatkozó szabályozásokat.

- Tisztában van a rendőrségnél rendszeresített sebességellenőrző, ittasság ellenőrző és egyéb technikai eszközök, berendezések működésével, kezelésével, a kapcsolódó szabályozásokkal.

- Felkészült a közlekedésrendészet feladatrendszeréből, a rendőri erők és eszközök alkalmazására különleges jogrend kihirdetése, valamint az arra való felkészülés időszakában.

- Mélyrehatóan ismeri a baleset-megelőzés szervezetrendszerének és eszközrendszerének működését.

b) képességei

- Képes a feladatvégrehajtás során a speciális közlekedésjogi, forgalomellenőrzési, - irányítási és -szervezési ismereteket alkalmazni.

- Képes a közlekedési balesetek helyszíni szemléjének és vizsgálatának lefolytatására és e tevékenységek irányítására.

- Képes a speciális balesethelyszínelői felszerelések, a kapcsolódó számítástechnikai eszközök használatára.

- Képes a szemlebizottság vezetői teendők ellátására.

- Képes a közlekedésellenőrzéshez kapcsolódóan a járművek, a járművezetők és a gépjármű-közlekedéssel összefüggő okmányellenőrzésre, a közlekedés környezetének ellenőrzésére.

- Készség szinten képes a közlekedésellenőrzéshez kapcsolódó technikai eszközök és számítástechnikai rendszerek használatára, fényképfelvételek készítésére, éjszaka is.

- Képes a közlekedésrendészeti vezetői beosztások ellátására.

- Képes az ideiglenesen létrehozott szervezetek és akciók vezetésére.

- Képes a rendőrség helyi szervezeteinél a közlekedés rendjével összefüggő elemző-értékelő munka végzésére, ezzel kapcsolatos elemzések, tanulmányok, beszámolók, jelentések elkészítésére.

- Képes vezetői döntések előkészítésére, osztály szintű szervezet vezetésére, a vezetési funkciók gyakorlására.

c) attitűdje

- Közlekedésrendészeti hatósági, jogalkalmazói és szolgáltató feladatai ellátása során empátikus a munkatársai és az ügyfelek problémái iránt.

- Törekszik a rá bízott feladatok minél hatékonyabb, gyorsabb és pontosabb ellátására.

- Törekszik a jó munkahelyi légkör kialakítására és annak fenntartására.

- Problémamegoldó, ennek során nyitott a munkahelye érdekére.

- Jobbító jellegű javaslatokat fogalmaz meg vezetői irányába.

d) autonómiája és felelőssége

- A közlekedésrendészeti szakterületnek megfelelő feladatok végrehajtását önállóan tervezi.

- A közlekedési szabályokat megszegőkkel szembeni intézkedéseket végrehajtja.

- Betartja és felelősséggel alkalmazza a munkáját érintő jogi, szakmai és etikai szabályokat.

- Felelősséget érez és vállal, a vezetése és irányítása alá tartozó állomány vonatkozásában.

7.1.2.6. A közrendvédelmi szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Tisztában van a közrendvédelem általános elveivel.

- Ismeri a szakterület erői és eszközei alkalmazásának jogi hátterét, elveit és taktikáit.

- Rendelkezik beosztott parancsnoki ismeretekkel, behatóan ismeri a beosztott állomány munkájának tervezéséhez, szervezéséhez és ellenőrzéséhez szükséges ismeretanyagot.

- Ismeri a rendőri csapaterő tevékenységének szervezésére és vezetésére vonatkozó normákat.

- Mélyrehatóan rendelkezik szolgálatszervezési elméleti ismeretekkel és a szolgálatvezénylés nyilvántartására szolgáló informatikai alkalmazásokat készségszintűen ismeri.

- Ismeri az elővezetés jogszabályi hátterét.

- Ismeri a házi őrizet szabályait, intézkedési protokollját.

- Rendelkezik különleges helyzetek kezelésére vonatkozó ismeretekkel.

- Behatóan ismeri a csapatszolgálathoz kapcsolódó informatikai rendszereket.

- Tisztában van a Mélységi Ellenőrzési és Közterületi Támogató alegységek feladatrendszerével.

- Ismeri a szabálysértési eljárással kapcsolatos jogszabályokat.

- Tisztában van a rendőrség feladatrendszerével, a rendőri erők és eszközök alkalmazására vonatkozó normákkal és elvekkel különleges jogrend kihirdetése, valamint az arra való felkészülés időszakában.

- Behatóan ismeri a körözési rendszert, a célkörözési tevékenység nyílt rendőri eszközökkel való végzésének menetét.

- Ismeri a rendőrség együttműködési felületeit a civil szervezetekkel.

- Ismeri a rendkívüli események kezelésére, kivizsgálására vonatkozó szabályokat.

- Ismeri a rendőri intézkedésekkel szembeni panaszok, állampolgári panaszok, közérdekű bejelentések kivizsgálásának rendjét.

- Ismeri a gyülekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvények biztosítási feladatainak ellátására vonatkozó normákat és elveket, a vonatkozó bírói gyakorlatot.

- Ismeri a sportrendészeti feladatok jogszabályi hátterét.

b) képességei

- Készség szinten képes a közrendvédelem általános elveinek, valamint a szakterület erőinek és eszközeinek alkalmazására.

- Képes beosztott parancsnokként a rendőri csapaterő tevékenységének szervezésére és vezetésére.

- Képes a személyi szabadságot korlátozó intézkedések, a kényszerítő eszközök alkalmazására, azok törvényességének, szakszerűségének vizsgálatára.

- Képes a szabálysértésekkel kapcsolatos közrendvédelmi feladatok végzésére.

- Képes a különleges helyzetek kezelésére.

- Képes az ideiglenesen létrehozott kötelékek, akciók vezetésére.

- Képes a rendőrség helyi szervezeteinél a közbiztonság és közrend alakulásával összefüggő elemző-értékelő munka végzésére, a kapcsolódó írásbeli beszámolók, jelentések elkészítésére.

- Képes vezetői döntések előkészítésére, osztály szintű szervezet vezetésére, a vezetési funkciók gyakorlására.

- Képes a társadalmi, állami, önkormányzati szervezetekkel való együttműködésre.

c) attitűdje

- A közrendvédelmi szakterületen jelentkező hatósági, jogalkalmazói és szolgáltató feladatok ellátása során empatikus a munkatársai és az ügyfelek problémái iránt.

- Törekszik a rábízott feladatok minél hatékonyabb, gyorsabb és pontosabb ellátására.

- Problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, ennek során nyitott a munkahelye érdekére.

- Törekszik a jó munkahelyi légkör kialakítására és annak fenntartására.

d) autonómiája és felelőssége

- Betartja és felelősséggel alkalmazza a munkáját érintő jogi, szakmai és etikai szabályokat.

- Felelősséget érez és vállal, a vezetése és irányítása alá tartozó állomány vonatkozásában.

- Szakterületnek megfelelő feladatok végrehajtását önállóan tervezi, szervezi, a végrehajtást ellenőrzi.

- A közrendet, közbiztonságot megsértőkkel szembeni intézkedéseket önállóan végrehajtja, vagy munkatársaival végrehajtatja.

7.1.2.7. A migrációs szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Részletesen ismeri a migrációt kiváltó legfontosabb tényezők rendszerét, a migráció kutatásának alapfogalmait, illetve az ezzel összefüggő migrációkutatási elméleteket.

- Széleskörű ismeretekkel rendelkezik a hazai, külföldiekre vonatkozó jogi szabályozás fejlődésével kapcsolatban.

- Rendszerszerű és alapos ismeretekkel rendelkezik a hazai menekültügyi szabályozás fejlődéséről és az aktuális jogszabályi környezetről.

- Mélységében ismeri a hazai és európai uniós idegenrendészeti szabályozási rendszereket és vonatkozó jogszabályokat.

- Birtokában van a munkája során esetlegesen alkalmazandó állampolgársági szabályozással kapcsolatos ismereteknek.

- Alaposan ismeri a hazai migrációval kapcsolatos állami szervek felépítését, valamint szervezeti és működési rendjét.

b) képességei

- Munkája során rutinszerűen képes alkalmazni a képzés során elsajátított jogszabályokat.

- Képes a menekültügyért és a bevándorlásügyért felelős szerv központi és területi szerveinél szakmai ügyintézői feladatok hatékony ellátására.

- Együttműködik a külföldiekkel összefüggő hatósági jogalkalmazói tevékenységet ellátó rendvédelmi és civil szervezetekkel.

- Kezeli és alkalmazza a munkája során szükséges (migrációs) informatikai rendszereket.

- A menekültügyért és a bevándorlásügyért felelős szerv szervezeti egységeinél vezetői feladatokat képes ellátni.

c) attitűdje

- Empatikus a munkatársai, beosztottjai és az ügyfelek problémái iránt.

- Törekszik a rá bízott feladatok minél hatékonyabb, gyorsabb és pontosabb ellátására.

- A felmerült problémák megoldása során együttműködik saját és a társszervek munkatársaival.

- Fokozott migrációs nyomás esetében is fegyelmezetten és precízen végzi munkáját.

- Erkölcsileg szilárd és megbízható hozzáállás jellemzi.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget vállal döntéseiért.

- Együttműködik a társszervek képviselőivel.

- Vezetői iránymutatás alapján képes a rábízott feladatok önálló elvégzésére és döntések önálló meghozatalára.

- Betartja és felelősséggel alkalmazza a munkáját érintő etikai, jogi és szakmai szabályokat.

- Aktívan kiveszi részét a projektek rá eső feladataiból.

- Részt vesz a menekültügyért és a bevándorlásügyért felelős szerv szakmai tevékenységével kapcsolatos, szervezeten kívüli szakmai fórumok munkájában.

7.1.2.8. A vám- és jövedéki igazgatási szakirányon továbbá a rendészeti igazgatásszervező

a) tudása

- Részletesen ismeri az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakmai ágának tevékenységéhez kapcsolódó átfogó fogalmakat, összefüggéseket, szabályokat, folyamatokat, eljárásokat.

- Tudja az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakmai ágának tevékenységéhez kapcsolódó alapvető elméleteket, jellemzőket.

- Tisztában van a vám- és pénzügyőri szakmai ág működésével, struktúrájával, kapcsolatrendszerével.
- Átfogóan ismeri az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakterületének szakmai és jogi terminológiáját.
- Ismeri az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakterületének munkájához kapcsolódó más szakmai területek tevékenységének alapvető jellemzőit.

b) képességei

- A vám- és pénzügyőri szakmai ág tevékenységi körében felmerülő feladatok megoldásában képes alkalmazni a megismert fogalmakat, szabályokat, összefüggéseket, folyamatokat, amely alapján képes szakmai kérdések értelmezésére.
- Képes a munkakörében meghatározott feladatokat tervezni, szervezni, a feladatok végrehajtása során következtetéseket, javaslatokat megfogalmazni.
- Képes a fogalmi szempontból szakszerűen megfogalmazott javaslatait szóban és írásban a szakmai kommunikáció szabályainak megfelelően prezentálni.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.

c) attitűdje

- Nyitott a vám- és pénzügyőri szakmai ág tevékenységével kapcsolatos új és specifikus ismeretek megszerzésére, az új eszközökkel és módszerekkel kapcsolatban.
- Fontosnak tartja az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakterülete gondolkodás- és szemléletmódjának hiteles közvetítését.

d) autonómiája és felelőssége

- Önállóan és felelősséggel vesz részt az adó- és vámhatóság vám- és pénzügyőri szakmai ágának tevékenységével kapcsolatos szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.
- Projektekben és csoportmunkában a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi, de elfogadja az együttműködés szükségességét is.

8. Az alapképzés jellemzői

8.1. Szakmai jellemzők

8.1.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- műveltség, kultúra, értékek modul (bölcészettudomány, társadalomtudomány): 4-8 kredit,
- államtudományi modul (állam- és jogtudomány, hadtudomány, rendészettudomány, nemzetközi és fejlődéstanulmányok, információ- és kommunikációelmélet szakterületekből válogatva): 5-20 kredit,
- egyetemi közös közszolgálati gyakorlat: 2-4 kredit,
- társadalomtudományok (közgazdaságtudományok, állam- és jogtudományok, szociológiai tudományok, hadtudományok) 8-14 kredit,
- bölcészettudományok (nyelvtudományok, filozófiai tudományok, nevelés- és sporttudományok, pszichológiai tudományok, média- és kommunikációs tudományok) 8-20 kredit,
- rendészettudományi ismeretek 26-40 kredit,
- bűnügyi tudományok (büntetőjog, büntetőeljárás-jog, kriminalisztikai ismeretek, kriminológiai ismeretek) 22-40 kredit,
- műszaki tudományok (informatikai tudományok) 4-6 kredit.

8.1.2. A szakirányok további tudományágai, szakterületei és azok kreditaránya:

A szakirányok kreditaránya további legalább 45 kredit.

a) biztonsági szakirány

- magánbiztonsági jogi ismeretek 10-30 kredit,
- önkormányzati rendészeti ismeretek 5-15 kredit,
- biztonságvédelmi ismeretek 10-30 kredit,
- biztonságtechnikai ismeretek 10-30 kredit;

b) büntetés-végrehajtási szakirány

- büntetés-végrehajtási jogi ismeretek 15-30 kredit,
- büntetés-végrehajtási pszichológia, nevelési ismeretek 10-30 kredit,
- büntetés-végrehajtási szolgálati, intézkedéstaktikai ismeretek 10-30 kredit;

c) határrendészeti szakirány

- határellenőrzési, műveleti ismeretek 15-30 kredit,
- határrendészeti igazgatási ismeretek 10-30 kredit,
- vezetési és nemzetközi együttműködési ismeretek 10-20 kredit;

d) igazgatásrendészeti szakirány

- igazgatásrendészeti szakismeretek 10-20 kredit,
- szabálysértési jogi ismeretek 10-30 kredit,
- hatósági jogi ismeretek 10-30 kredit;

e) közlekedésrendészeti szakirány

- közlekedésjogi ismeretek 5-15 kredit,
- forgalomszervezési, -irányítási és -ellenőrzési ismeretek 5-10 kredit,
- közlekedésrendészeti ismeretek 5-20 kredit,
- balesetelemzési és közlekedés-kriminológiai ismeretek 5-20 kredit;

f) közrendvédelmi szakirány

- közrendvédelmi szakismeretek 10-20 kredit,
- csapatszolgálati ismeretek 5-25 kredit,
- közrendvédelmi vezetői ismeretek 5-25 kredit;

g) migrációs szakirány

- migrációelméleti és történeti ismeretek 5-15 kredit,
- idegenrendészeti ismeretek 15-25 kredit,
- menedékjogi és menekültügyi ismeretek 5-20 kredit,
- állampolgársági ismeretek 5-20 kredit;

h) vám- és jövedéki igazgatási szakirány

- vámjogi és adójogi ismeretek 5-20 kredit,
- áruosztályozás és vámtarifa ismeretek 10-22 kredit,
- gazdasági és külkereskedelmi ismeretek 5-15 kredit.

8.2. Idegennyelvi követelmény

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unióban hivatalos nyelvek egyikéből, ukrán, szerb, beás, lovári, orosz vagy kínai nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

8.3. A szakmai gyakorlat követelményei

Tanévenként 4 hét szakmai gyakorlat teljesítése kritériumkövetelmény, ami alapvetően a szakirányhoz igazodó rendvédelmi szervnél történik. A szakmai gyakorlat részletes követelményeit a szak tanterve határozza meg.